

附件：

明达职业技术学院“三新成长之音”广播站播报方案

一、方案总则

（一）方案目的

为搭建校园信息传递桥梁，丰富学生课余生活，弘扬红色文化，凝聚校园正能量，助力学生全面成长，结合学工处团委、资助中心、就业指导中心、宿舍管理中心及各二级学院工作需求，特制定“三新成长之音”广播站播报方案，打造有温度、有内涵、有特色的校园广播平台。

（二）核心定位

以“传递成长之声，服务师生发展”为核心，立足“三新”理念（苟日新，日日新，又日新），整合各部门资源，兼顾信息传递、思想引领、服务保障和娱乐四大功能，成为校园文化建设的重要载体、各部门工作宣传的重要窗口、学生展示自我的重要平台。

（三）组织架构

1. 指导单位：学工处、团委
2. 协办单位：资助中心、就业指导中心、宿管中心、各二级学院
3. 执行团队：广播站学生干部及播音员（负责稿件审核、播报执行、栏目运营、设备维护）

二、播报时间安排

播报总时长统一为每次 20 分钟，分固定时间和常规时间

两类，确保覆盖学生课余核心时段，提升播报影响力。

1. 固定播报时间：晚自习结束后（约 20:40-21:00），每日 1 次，重点播报当日核心信息、红色故事及便民通知，贴合学生课后放松时段需求。

2. 常规播报时间：单周一、三、五午餐时间（约 12:00-12:20），每周 3 次，侧重栏目互动、部门专项宣传及学生投稿内容，贴合学生就餐休闲时段特点。

备注：节假日、校园重大活动期间，播报时间可根据实际情况调整，由广播站提前通知各投稿单位。

三、稿件来源及要求

（一）固定投稿单位及要求

1. 学工处团委：负责提供校园团学活动、青年思想引领、志愿服务、校园文化建设等相关稿件，每周至少 1 篇，内容积极向上，贴合青年学生成长需求，字数控制在 300-500 字/篇。

2. 资助中心：负责提供资助政策解读、资助案例、助学金/奖学金申请通知、贫困生帮扶动态等相关稿件，每月至少 4 篇，内容准确严谨、通俗易懂，字数控制在 300-400 字/篇，助力学生了解资助政策。

3. 就业指导中心：负责提供就业信息、招聘通知、就业技巧、职业规划指导、优秀毕业生就业案例等相关稿件，每周至少 1 篇，内容实用、针对性强，字数控制在 300-500 字/篇，助力学生就业创业。

4. 宿管中心：负责提供宿舍安全须知、宿舍文化建设、卫生检查通知、宿舍文明规范、宿管服务动态等相关稿件，每月

至少 2 篇，内容贴近学生宿舍生活，语言亲切，字数控制在 200-300 字/篇。

5. 各二级学院：每学院每周投稿不少于 2 篇，内容可涵盖学院活动动态、优秀学生事迹、学科竞赛成果、学风建设、班级文化等，稿件需突出学院特色，字数控制在 200-400 字/篇，鼓励原创稿件。

（二）稿件通用要求

1. 内容要求：积极健康、正面向上，贴合校园生活和学生成长，杜绝低俗、消极、违规内容；红色故事类稿件需真实、生动，兼具教育意义和感染力。

2. 格式要求：稿件标题简洁明了，正文分段清晰，避免冗长；投稿时注明投稿单位、作者及联系方式，便于广播站审核及反馈。

3. 提交时间：每日固定播报稿件需在当日 15:00 前提交，常规播报稿件需在对应播报日前 1 天 17:00 前提交。

4. 审核机制：广播站安排专人负责稿件审核，审核通过后进行播报；审核未通过的，将反馈修改意见，投稿单位需在规定时间内修改后重新提交。

四、栏目设置

结合投稿内容和学生需求，设置固定栏目+特色栏目，兼顾实用性、趣味性和思想性，每次播报按栏目顺序推进，合理分配时长。

（一）固定栏目（每次播报必含）

1. **校园快讯**（5 分钟）：播报学工处团委、各二级学院及

相关部门的最新活动动态、通知公告，传递校园核心信息，让学生及时了解校园大事。

2. 红色印记（5分钟）：讲述红色故事、缅怀革命先烈、传承红色精神，可结合重要纪念日、党史知识，打造思想引领阵地，厚植学生爱国情怀。

（二）特色栏目（轮换播出，结合投稿内容调整）

1. 成长助力站（5分钟）：轮换播出资助政策、就业信息、职业规划、宿舍安全等内容，由资助中心、就业指导中心、宿管中心提供稿件，精准服务学生成长需求。

2. 青春风采（5分钟）：播报各二级学院优秀学生事迹、学科竞赛成果、班级文化活动等，展示学生青春风貌，发挥榜样引领作用。

3. 点歌送暖（5分钟）：校园互动栏目，学生可通过广播站投稿渠道提交点歌需求（注明歌曲名称、歌手及祝福语），为同学、老师送上祝福，营造温馨的校园氛围；点歌需符合校园氛围，杜绝低俗歌曲，优先选择积极向上、正能量的曲目。

备注：每次播报栏目时长可根据稿件内容灵活调整，确保总时长控制在20分钟内；固定栏目优先播出，特色栏目按投稿情况轮换。

五、播报流程稿件收集：

1. 稿件审核：审核人员对收集的稿件进行内容、格式审核，审核通过后分类整理，确定当日播报稿件及栏目顺序。

2. 播音准备：播音员提前15分钟熟悉稿件，调整状态，检查广播设备（麦克风、音响、播放设备等），确保设备正常

运行。

3. 正式播报：按照预定时间、栏目顺序进行播报，播音员语言流畅、语速适中、情感饱满，确保播报效果；播报过程中若出现设备故障，及时暂停并处理，后续补播相关内容。

4. 后期整理：播报结束后，整理稿件、设备，做好播报记录（播报内容、时长、设备运行情况），及时反馈未播报稿件的修改意见给投稿单位。

六、责任分工

1. 学工处团委：统筹广播站整体工作，指导广播站运营，协调各协办单位投稿，审核核心稿件，保障广播站正常运行。

2. 各协办单位：按时提交符合要求的稿件，配合广播站做好稿件修改、内容补充，积极参与广播站相关活动。

3. 广播站执行团队：负责稿件收集、审核、整理，播音员负责日常播报，设备管理员负责设备维护、故障处理，做好播报记录及反馈工作，确保播报工作有序开展。

七、注意事项

1. 播报内容需严格审核，杜绝错误信息、违规内容，红色故事类稿件需确保真实性、严肃性，不得随意篡改。

2. 各投稿单位需严格遵守投稿时间及稿件要求，逾期未提交或稿件不符合要求的，将影响当次播报安排；累计3次未按时投稿的，将进行通报提醒。

3. 播音员需注意言行举止，播报时语言文明、态度端正，避免出现口误、违规表述；定期进行播音训练，提升播报质量。

4. 设备管理员需定期检查、维护广播设备，及时处理设备

故障，避免因设备问题影响播报；做好设备使用记录，妥善保管设备。

5. 广播站可根据学生反馈、校园动态及各部门需求，适时调整栏目设置、播报内容及时间，确保广播站贴合师生需求。

6. 鼓励各单位、学生积极投稿，原创稿件优先播报；对优秀投稿单位及个人，学期末可进行表彰鼓励。

八、附则

1. 本方案自发布之日起执行，由学工处团委负责解释。

2. 各投稿单位、广播站执行团队需严格遵守本方案要求，协同配合，共同做好“三新成长之音”广播站播报工作。

3. 本方案可根据实际执行情况，经学工处团委及各协办单位协商后进行修订。

共青团明达职业技术学院委员会

2026年4月20日